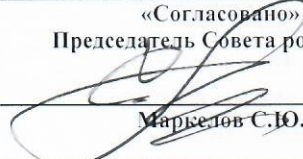



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Угранская средняя школа» Угранского района Смоленской области

<p>«Согласовано» Председатель Совета родителей  Маркелов С.Ю.</p>	<p>«Принято» педагогическим советом школы Протокол № 7 от «30» 08 2016 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор школы / Николайчук Т.А. Приказ № 193 от «30» 08 2016 г.</p> 
--	---	---

## ПОЛОЖЕНИЕ О Совете родителей

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей МБОУ «Угранская СШ», являющегося одним из органов самоуправления школы.
- 1.2. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.3. Совет родителей (далее Совет) возглавляет председатель. Срок полномочий Совета – три года. Ротация состава Совета проводится по мере необходимости.
- 1.4. Для координации работы в состав Совета входят директор школы и заместитель директора школы по воспитательной работе.
- 1.5. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ директора школы.

### 2. Основные задачи

Основными задачами Совета являются:

- 2.1. Содействие администрации школы:
  - 2.1.1. в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
  - 2.1.2. в деятельности по выполнению закона РФ «Об образовании» и Устава по обеспечению единства педагогических требований к учащимся, оказанию помощи в воспитании и обучении учащихся;
  - 2.1.3. в защите законных прав и интересов обучающихся;
  - 2.1.4. в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### 3. Функции Совета родителей

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 3.6. Совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

- 3.7. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора школы.
- 3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### **4. Права Совета родителей**

- В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:
- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
  - 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы.
  - 4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
  - 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
  - 4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
  - 4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством и при непосредственном участии членов Совета для исполнения своих функций.
  - 4.8. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### **5. Ответственность Совета родителей**

Совет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах обучения и воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть исключены из состава Совета по согласованию с классным родительским комитетом.

#### **6. Организация работы**

- 6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждой параллели. Представители в Совет избираются на общешкольном родительском собрании.
- 6.2. Из своего состава Совет избирает председателя.
- 6.3. Совет работает по плану работы, являющемуся составной частью общешкольного плана работы.
- 6.4. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

**7. Делопроизводство**

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета.

**8.Срок действия положения**

8.1. Настоящее положение является бессрочным.